



SÉANCE DU 25 SEPTEMBRE 2020 à 20h30

# PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mil VINGT, le VINGT-CINQ SEPTEMBRE à VINGT heures TRENTE, le conseil municipal dûment convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans son lieu habituel sous la présidence de Monsieur Jean-Marie NIGAY, Maire.

**Présents :**

Mme VAN BOXSTAEL Christiane, M MARECHALLE James, M FORGET Bruno, ses adjoints, Mme MEYFROODT Charlotte, M BOULARAND Claude, Mme ROUSSEAU Angélique, M THOMA Hervé, M ROSELLE Regis, Mme SPIRA Julie, M VILZI Christophe, Mme LACOUR Aude, M BRIAND Hervé, M NABONNE Eric, Mme FUSZ Anne, M URCOURT Daniel, ses Conseillers Municipaux

**Absents excusés :**

Mme REGNIER Catherine, procuration à M NIGAY Jean-Marie,  
Mme VIDARD Stéphanie, procuration à Mme LACOUR Aude,  
Mme ALLAIN Geneviève procuration à M NABONNE Eric

**Secrétaire :** Mme LACOUR Aude

**APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU 03 JUILLET 2020 :**

Monsieur NABONNE souhaite avoir la précision que le Conseil Municipal a pris en compte sa demande de suppléant à la commission d'appel d'offres.

Monsieur NIGAY, le Maire lui confirme qu'en effet s'il venait à ne pas pouvoir être présent à la commission d'appel d'offres il pourrait nommer un suppléant de son choix.

Le compte-rendu du 03 juillet 2020 est approuvé à l'unanimité.

**APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU 09 JUILLET 2020 :**

Le compte-rendu du 09 juillet 2020 est approuvé à l'unanimité.

**MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR**

Afin de prendre en compte les observations de l'assemblée, Monsieur le Maire décide de la tenue d'une commission exceptionnelle pour l'élaboration du règlement intérieur. Elle aura lieu le 13 octobre prochain à 18h15 en présence du Maire, Mesdames VAN BOXSTAEL, ROUSSEAU et VIDARD et Messieurs FORGET et NABONNE.

## EXTENSION DU GROUPE SCOLAIRE – CONVENTION D'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE

**Le Conseil Municipal a délibéré à la majorité**, 3 abstentions (Mme ALLAIN, M NABONNE et M URCOURT) 1 refus de vote (Mme FUSZ), **CHARGER** le Cabinet GREEN BUILDING d'une mission d'assistance au maître d'ouvrage pour les travaux d'extension du groupe scolaire, **FIXER** la rémunération du Cabinet GREEN BUILDING à 8.500 € HT et **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention à passer avec la SAS GREEN BUILDING pour la mission d'assistance à la maîtrise d'ouvrage, ainsi que toutes pièces s'y affèrent.

## EXTENSION DU GROUPE SCOLAIRE – CHOIX DU MAITRE D'OEUVRE

**Le Conseil Municipal a délibéré à la majorité**, 3 abstentions (Mme ALLAIN, M NABONNE et M URCOURT) 1 refus de vote (Mme FUSZ) **CHARGER** le Cabinet BLANCHARD-HOUZE de la maîtrise d'œuvre, **FIXER** la rémunération du Cabinet BLANCHARD – HOUZE à 9,6 % du montant des travaux estimés provisoirement à 500.000 € HT et **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer le marché à passer pour la mission de maîtrise d'œuvre, ainsi que toutes pièces s'y affèrent.

### Interventions :

**Daniel URCOURT** s'interroge sur le choix de la construction de deux classes supplémentaires car d'après les chiffres qu'il possède, la tendance de la fréquentation de l'école est en baisse.

**Julie SPIRA** répond que les classes sont composées de plus de 25 enfants

**Jean-Marie NIGAY** explique qu'il y a prochainement une étude concernant le PLU et que les effectifs de l'école vont encore augmenter. De plus, la commune pourra obtenir une subvention plus importante et il faut voir sur le long terme.

**Anne FUSZ** demande des précisions concernant les effectifs car pour cette dernière, l'effectif total de l'école est de 197 enfants.

**Julie SPIRA** répond qu'il s'agit de l'effectif prévisionnel de fin d'année scolaire.

**Angélique ROUSSEAU** informe le Conseil Municipal que l'effectif, au 25 septembre, est de 201 élèves.

**Daniel URCOURT** ne voit toujours pas l'utilité d'une deuxième classe.

**Jean-Marie NIGAY** ne peut pas réhabiliter l'ancien préfabriqué car il y a de l'amiante.

**Bruno FORGET** intervient pour expliquer que les prix du maître d'œuvre correspondent à un barème forfaitaire et qu'il faut avoir une vision sur le long terme pour l'évolution de nos enfants.

**Anne FUSZ** précise que c'est un travail de commission de travaux et des affaires scolaires.

**Jean-Marie NIGAY** explique que des commissions se concerteront au moment opportun afin d'étudier les projets. Aujourd'hui, les bases d'études du projet sont faites sur les concertations qu'il a eu avec le corps enseignant, les parents d'élèves et d'autres maires dans les communes de même strate ;

**Daniel URCOURT** demande une commission élargie et propose l'utilisation de la maison jouxtant l'école pour la réhabiliter en classe.

**Jean-Marie NIGAY** n'est pas d'accord avec cette hypothèse précisant cette maison est habitée.

**Eric NABONNE** interroge Monsieur le Maire si le géomètre de l'année dernière fait partie des 700 000 € et comment il sait que la subvention sera de 250 000 € par classe sachant que lui a vu qu'à Neuilly-en-Thelle la subvention était différente.

**Jean-Marie NIGAY** indiquera les montants exacts des subventions dès qu'ils seront connus.

#### **EXTENSION DU GROUPE SCOLAIRE – DEMANDE DE SUBVENTIONS AUPRES DU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'OISE ET AU TITRE DE LA DETR**

**Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, SOLLICITER** une subvention auprès du Conseil Départemental de l'Oise et au titre de la DETR, **PRENDRE** l'engagement de réaliser les travaux si la subvention sollicitée est accordée et **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les documents afférents.

#### **CONVENTION DE COORDINATION ENTRE LA POLICE MUNICIPALE ET LES FORCES DE SECURITE DE L'ETAT**

**Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, APPROUVER** la convention de coordination entre la police municipale et les forces de sécurité de l'Etat et **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la présente convention.

#### **APPLICATION D'INFORMATION A LA POPULATION – PANNEAUX POCKET**

**Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, APPROUVER** l'utilisation de cette application, **APPROUVER** la dépense en résultant et **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents afférents.

#### **Interventions :**

**Daniel URCOURT** demande s'il s'agit d'une copie conforme du panneau

**Bruno FORGET** explique qu'il s'agit d'un moyen de communication avec la population en temps réel, pouvant mettre des fichiers, des liens, donc très fonctionnel

**Eric NABONNE** demande s'il un indicateur de fréquentation est possible

**Bruno FORGET** répond que la commune possède des statistiques de fréquences et d'utilisation. Une distribution de flyers est prévue afin de relancer la mise en téléchargement de cette application pour nos administrés après l'article dans le bulletin municipal.

#### **MODIFICATIONS DE DESIGNATION DE MEMBRES DES COMMISSIONS**

**Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, APPROUVER** la désignation de Madame ALLAIN en qualité de membre de la commission information et communication et **APPROUVER** la désignation de Monsieur URCOURT en qualité de membre de la commission fêtes et cérémonie.

#### **Interventions :**

**Angélique ROUSSEAU** s'interroge que le fait que le groupe « Pour Ercuis Tout Simplement » ne souhaitait pas faire partie des commissions « informations et communications » et « fêtes et cérémonies » et que maintenant ils ont changé d'avis.

**Daniel URCOURT** répond qu'ils ne sont pas assez nombreux et qu'ils estiment qu'ils sont moins concernés.

**Eric NABONNE** explique en ce qui le concerne que la commission « fêtes et cérémonies » était sa délégation au précédent mandat.

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2019 – SYNDICAT DE L'ENERGIE DE L'OISE

Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, **PRENDRE ACTE** du rapport d'activité de l'année 2019 du Syndicat d'Energie de l'Oise.

### ADHESION DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LISIERES DE L'OISE, DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE BRAY ET DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA PICARDIE VERTE AU SYNDICAT D'ENERGIE DE L'OISE – SYNDICAT D'ENERGIE DE L'OISE (SE 60)

Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, **APPROUVER** l'adhésion de la Communauté des Lisières de l'Oise, de la Communauté du Pays de Bray et de la Communauté de la Picardie Verte.

### DROIT A LA FORMATION DES ELUS

Une présentation de Monsieur Jean-Marie NIGAY est faite et explique que cela représente entre 2% et 20% du budget des indemnités totales des élus. Il est demandé aux élus de faire leur proposition de demandes de formation afin de faire une prévision des dépenses.

#### Interventions :

**Eric NABONNE** demande une réactualisation au budget 2020 et précise que c'est obligatoire pour les adjoints au Maire.

**Jean-Marie NIGAY** souhaite obtenir les demandes de formation et confirme qu'une décision modificative sera inscrit à l'ordre du jour du Conseil Municipal prévu mi-novembre prochain.

### AUTORISATION DE PAIEMENT POUR LA CONFECTION DE MASQUES DESTINES AU PERSONNEL COMMUNAL PENDANT LE CONFINEMENT

Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, **APPROUVER** le mode de paiement en 6 bons d'achat pour un total de 175 € repartis sur 5 bons à 30 € et 1 de 25 €.

#### Interventions :

**Eric NABONNE** demande pourquoi cela n'a pas été traité par l'ancienne municipalité.

**Jean-Marie NIGAY** répond que l'achat de ce masque s'est fait pendant la période de confinement et qu'il a fallu agir dans l'urgence de la crise sanitaire et dans le contexte où il n'y avait pas de masque. De plus, il n'était pas possible de se réunir à cette période.

**Daniel URCOURT** demande si ce n'est pas au CCAS de payer cette prestation.

**Jean-Marie NIGAY** répond « non » car il s'agit de masques à destination du personnel communal.

### PLAN DE LA COMMUNE

Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, **APPROUVER** l'acquisition d'un plan de commune auprès de la société GRAPHICOM pour un montant de 1 433.27 € et **APPROUVER** que la dépense soit imputée sur le chapitre 011, article 6042.

#### Interventions :

**Daniel URCOURT** propose de faire deux bornes avec les plans aux deux entrés du village financées par les publicités.

Bruno FORGET répond que cela n'a pas été prévu

### REFONTE DU SITE INTERNET DE LA COMMUNE

Le Conseil Municipal a délibéré à l'unanimité, **APPROUVER** l'offre de l'ADICO pour un montant de 800 € / la 1<sup>ère</sup> année puis 400 € / les années suivantes (contrat de 4 ans), **APPROUVER** que la dépense soit imputée sur le chapitre 011, article 611 et **AUTORISER** Monsieur le Maire a signé tous les documents y afférents.

#### Interventions :

Daniel URCOURT propose de l'enrichir avec la gestion pratique telle que « la réglementation du bruit... », « règles préfectorales... »

L'ordre du jour traité, Monsieur le Maire fait un tour de table :

#### Antenne radio téléphonique :

Daniel URCOURT souhaite savoir si l'antenne radio téléphonique Blaincourt aura la 5G.

Jean-Marie NIGAY répond que le démarrage des travaux aura lieu la semaine 43 et pour l'instant il n'est pas prévu la 5G.

#### Café du Nord :

Daniel URCOURT souhaite savoir où en est l'ouverture de ce commerce.

Jean-Marie NIGAY répond que les travaux ont pris du retard avec le COVID. Le propriétaire espère ouvrir en janvier 2021.

#### Machine à pain :

Jean-Marie NIGAY précise qu'il y a en ce moment cinq recharges par jour et le café fera lui aussi du pain en partenariat avec la boulangerie POULINGUE.

#### L'eau utilisée par les Gitans :

Claude BOULARAND informe qu'il entend beaucoup de plaintes concernant l'eau utilisé par les gitans.

#### Décès :

Jean-Marie NIGAY fait une lecture des cartes de remerciements destinées au Conseil Municipal.

#### Les gens du voyage :

Jean-Marie NIGAY informe le Conseil Municipal que l'occupation illicite des gens du voyage a coûté près de 8 000 € en procédure. La commune a acheté des pierres pour leur empêcher le passage au stade ainsi que sur des aires susceptibles de les intéresser. Monsieur le Maire procède à la lecture de l'arrêté du maire.

Fin de séance 21h45

Validation de la secrétaire de séance.  
Madame Aude LACOUR



Le Maire  
Jean-Marie NIGAY

